

1. Z Kabin Nauki Indywidualnej oraz Sal Nauki mogą korzystać studenci, doktoranci i pracownicy naukowcy Uniwersytetu.
2. Kabin przeznaczonych są do pracy indywidualnej, natomiast z Sal korzystać mogą grupy liczące maksymalnie 5 osób.
3. Kabin i Sale są udostępniane w godzinach otwarcia Biblioteki. Należy je opuścić najpóźniej 15 minut przed zamknięciem Biblioteki.
4. Korzystanie z Kabin i Sal jest możliwe po wcześniejszej rezerwacji. Rezerwacja odbywa się w Punkcie Informacji Ogólnej osobiście lub mailowo: salenauci.bg@ump.edu.pl.

Potwierdzeniem rezerwacji jest mail zwrotny wysłany przez Bibliotekę najpóźniej w kolejnym dniu roboczym.

5. Obowiązują zasady zachowania reżimu sanitarnego określone przez Bibliotekę: http://www.bg.ump.edu.pl/tymczasowe_zasady.php